



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

PO GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI

REG. DET. DIR. N. 149 / 2024

Prot. Corr. SP 16/2/1/24/12(37)

OGGETTO: Servizi di pulizia di mantenimento degli impianti sportivi Stadio N. Rocco, Stadio P. Grezar e del Palazzo dello Sport G. Calza (PalaChiarbola) di Trieste, a favore della ditta CO.L.SER. Servizi S.c.r.l. (C.F. e P.IVA 00378740344). Proroga del contratto ai sensi dell'art.106 co.II del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., per il periodo dal 01/02/2024 al 29/02/2024, a fronte di una spesa complessiva massima pari ad euro 3.289,12 Iva 22% inclusa. CIG ZD0397EAF7.

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso che con determinazione n.271/2023 sono stati affidati, ai sensi dell'art.I co.2 lett.a) L.n.120/2020, alla ditta CO.L.SER. Servizi S.c.r.l. (C.F. e P.IVA 00378740344), con sede legale in Via Giorgio Sidney Sonnino, 33/a, 43126 Parma PR, i servizi di pulizia di mantenimento degli impianti sportivi Stadio N. Rocco, Stadio P. Grezar e del Palazzo dello Sport G. Calza (PalaChiarbola) di Trieste, per un periodo di 11 mesi dal 01/02/2023 al 31/12/2023;

che l'appalto è stato aggiudicato prima dell'acquisizione di efficacia del D.Lgs.n.36/2023;

Dato atto che si è reso necessario procedere ad una proroga di tale contratto fino al 31/01/2024, autorizzata con determinazione dirigenziale n.3932 del 13/12/2023, ai sensi dell'art.106 co.II del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., allo scopo di garantire la continuità del servizio nelle more della conclusione della procedura di adesione alla Convenzione della Centrale Unica di Committenza CUCSA relativa al servizio di pulizia, igiene ambientale e giardinaggio a ridotto impatto ambientale da eseguirsi, tra le altre, anche presso le sedi e relative pertinenze delle Amministrazioni della Regione FVG;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addeito alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Considerato che l'istruttoria per l'adesione alla convenzione è tuttora in corso, si rende necessario procedere ad un'ulteriore proroga del contratto vigente dal 01/02/2024 al 29/02/2024, alle medesime condizioni contrattuali ed economiche di cui alla determinazione dirigenziale di proroga n.3932 del 13/12/2023, per un importo complessivo massimo pari ad euro 2.696,00 Iva 22% esclusa, per il periodo considerato;

Appurato che per i servizi in parola si farà riferimento al Duvri di cui alla determinazione n.271/2023;

Ritenuto, pertanto:

- di procedere con la proroga, ai sensi dell'art.106 co.II del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., del contratto relativo ai servizi di pulizia di mantenimento degli impianti sportivi Stadio N. Rocco, Stadio P. Grezar e del Palazzo dello Sport G. Calza (PalaChiarbola) di Trieste, a favore della ditta CO.L.SER. Servizi S.c.r.l. (C.F. e P.IVA 00378740344), per il periodo dal 01/02/2024 al 29/02/2024;
- di procedere con l'assunzione dell'impegno di spesa massima pari ad euro 3.289,12 (Iva 22% inclusa) al capitolo 00176555;
- di assegnare alla proroga in oggetto il medesimo Smart Cig dell'appalto tuttora in essere di cui alla determinazione n.271/2023: ZD0397EAF7;

Richiamati:

- la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma I, D.Lgs. 267/2000);
- la Deliberazione Consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giuntale n. 15 del 23 gennaio 2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione Giuntale n. 274 dd. 24/06/2022 di modifica della macrostruttura dell'Ente;

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

- la determinazione n. 4575/2023 esecutiva il 18/12/2023 di conferimento dell'incarico di

Posizione Organizzativa Gestione Impianti Sportivi (Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari del Dipartimento Servizi Finanziari, Tributi, Partecipazioni, Attività Economiche) attribuito alla dott.ssa Francesca Benes;

Dato atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visto il D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Visto l'art 107 del DL.gs 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità del Comune di Trieste;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate:

di procedere con la proroga, ai sensi dell'art.106 co.11 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., del contratto relativo ai servizi di pulizia di mantenimento degli impianti sportivi Stadio N. Rocco, Stadio P. Grezar e del Palazzo dello Sport G. Calza (PalaChiarbola) di Trieste, a favore della ditta CO.L.SER. Servizi S.c.r.l. (C.F. e P.IVA 00378740344), per il periodo dal 01/02/2024 al 29/02/2024;

di dare atto che per i servizi in parola si farà riferimento al Duvri di cui alla determinazione n.271/2023;

di dare, altresì, atto che alla proroga in oggetto è stato assegnato il medesimo Smart Cig dell'appalto tuttora in essere di cui alla determinazione n.271/2023: ZD0397EAF7;

di impegnare la spesa complessiva massima di euro 3.289,12 (Iva 22% inclusa) al capitolo di seguito

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

indicato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	001765 55	SERVIZI AUSILIARI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02731	U.1.03.02. 13.002	00002	02005	N	3.289,12	2024:3289, 12(Iva inclusa)

5. di dare atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2024;
7. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:
anno 2024 (febbraio) = euro 3.289,12 ;
8. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

Il presente provvedimento è stato deliberato in data 14/02/2024 dalla Giunta Comunale, in seduta pubblica, in conformità con l'art. 47 del D.Lgs. n. 267/2000 e con l'art. 10 del D.Lgs. n. 267/2000.

Trieste, 14/02/2024

(*ex art. 24 del D.L. vo 82/2005 e s. mi.*)

Responsabile del procedimento: dott.ssa Francesca Benes	Tel: 040 675 7106	E-mail: francesca.benes@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: BENES FRANCESCA

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 22/01/2024 10:09:55